



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №78 Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИКАЗ**

**30.01.2023**

**№ 5**

**Об утверждении Плана работы  
Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №78  
Невского района Санкт-Петербурга  
По противодействию коррупции  
На 2023-2027 годы**

В соответствии с подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 №1337, подпунктом 3.1. Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 16.01.2023 № 71-р, в целях реализации антикоррупционной политики по противодействию коррупции в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, на 2023-2027 годы:

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить План работы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №78 Невского района Санкт-Петербурга (далее ДОУ) по противодействию коррупции на 2023-2027 годы (Далее План) согласно приложению.
2. Комиссии по противодействию коррупции ДОУ, ответственным за выполнение отдельных мероприятий Плана, обеспечить реализацию мероприятий Плана.
3. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, информацию о проведенных мероприятиях представлять в отдел кадров.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Заведующий**



**Иванова Е.А.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу ГБДОУ детского сада  
№78 Невского района  
Санкт-Петербурга  
от «30» января 2023 года № 5

**ПЛАН**  
**мероприятий ГБДОУ детского сада №78 Невского района**  
**Санкт-Петербурга по противодействию коррупции, на 2023-2027 годы**

№	Наименование мероприятия плана	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Организация и проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГБДОУ детский сад №78	Заведующий Иванова Е. А.	Ежегодно, Ежеквартально
2.	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Заведующий Иванова Е. А.	В течение 2023-2027 годов
3.	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Заведующий Иванова Е. А.	Январь-апрель, ежегодно
4.	Осуществление контроля качества предоставляемых ГУ платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГУ от оказания платных услуг	Заведующий Иванова Е. А.	IV квартал, ежегодно
5.	Участие в заседаниях комиссий по противодействию коррупции в ГУ	Заведующий Иванова Е. А.	Один раз в полугодие
6.	Организация размещения в ГБДОУ, информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного	Заведующий Иванова Е. А.	В течение 2023-2027 годов

	поведения работников ГУ		
7.	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики	Заведующий Иванова Е. А.	В течение 2023-2027 Годов. (По мере поступления)
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 1 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Председатель профкома Никитина С.Ю.	В течение 2023-2027 годов
9.	Осуществление контроля за соблюдением требований по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «о противодействии коррупции»	Заведующий Иванова Е. А.	I квартал, ежегодно
10.	Осуществление контроля за соблюдением требований соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заведующий Иванова Е. А.	II квартал, ежегодно
11.	Осуществление контроля за соблюдением требований по недопущению составления ГБДОУ неофициальной отчетности (бухгалтерской, кадровой и др.)	Заведующий Иванова Е. А.	Постоянно
12.	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ	Заведующий Иванова Е. А.	IV квартал, ежегодно
13.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБДОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий Иванова Е. А.	В течение 2023-2027 годов
14.	Мониторинг выполнения работниками ГБДОУ кодексов этики и служебного поведения	Заведующий Иванова Е. А.	IV квартал, ежегодно
15.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросу информирования о возбуждении уголовных дел коррупционной направленности	Заведующий Иванова Е. А.	Постоянно

	в отношении работников ГБДОУ		
16.	Организация работы по подведению итогов финансовой, хозяйственной и экономической деятельности ДОУ за год, включая выявление нецелевого использования закрепленного за ДОУ имущества, средств бюджета, а также правонарушений коррупционной направленности	Заведующий Иванова Е. А.	1 квартал, ежегодно

**Заведующий ГБДОУ №78  
Невского района Санкт-Петербурга**



**Иванова Е.А./**